

СТАМБЕНА ЗАЈЕДНИЦА

Улица _____ број _____

Скупштина стамбене заједнице

ЗАПИСНИК

Седнице скупштине стамбене заједнице у улици

бр. у, одржане дана
20..... године, са почетком у часова.

Седницу скупштине стамбене заједнице сазива и води управник стамбене заједнице

Седница је сазвана ради разрешења и избора управника стамбене заједнице у складу са чл. 40. и 49. *Закона о становању и одржавању зграда* („Сл. гласник РС“, бр. 104/2016). На почетку седнице председавајући констатује да је седница сазвана у складу са чланом 43. *Закона о*

становању и одржавању зграда, као и да у згради има укупно посебних делова зграде. Седници присуствује чланова скупштине, а писаним/електронским путем се изјаснило чланова скупштине, те су у складу са чланом 45. став 1. *Закона о становању и одржавању зграда* испуњени услови (кворум) за одржавање седнице и одлучивање. Седница је настављена усвајањем предложеног дневног реда.

Дневни ред:

1. Разрешење управника
2. Избор управника стамбене заједнице

Након усвајања дневног реда, прешло се на расправљање и гласање по тачкама дневног реда. У оквиру 1. тачке дневног реда предлаже се разрешење управника

..... и раскид уговора,
након већања и гласања донета је једногласна/већином гласова, односно на основу
..... гласова

ОДЛУКА

Разрешава се дужности управник и раскид уговора
.....

У оквиру 2. тачке дневног реда констатовано је да су испуњени сви законски услови за избор управника стамбене заједнице, за кога је предложен професионални управник.

Након гласања присутни чланови скупштине стамбене заједнице, једногласно односно на основу гласова, скупштина стамбене заједнице донела:

ОДЛУКУ

За **управника стамбене заједнице** у ул. бр. је изабран (име и презиме, ЈМБГ) професионални, управник.

Овлашћује се члан скупштине власник стана бр. да закључи уговор са организатором професионалног управљања.

Одлука је донета на основу гласова присутних чланова скупштине стамбене заједнице. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Записничар

Председавајући скупштине стамбене заједнице

.....

.....

Саставни део записника и одлуке су потписи власника посебних делова зграде
Zapisnik mora da sadrži potpise 2/3 vlasnika od ukupnog broja svih posebnih delova zgrade.

Redni broj	Broj posebnog dela/stana	IME I PREZIME	POTPIS	BR. L. KARTE
1				
2				

3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				

22				
23				
24				

УПРАВНИК СТАМБЕНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

.....